

**Indizione di una procedura selettiva per soli titoli, diretta al conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato in Dietistica, collocato nell'area dei professionisti della salute e dei Funzionari, da assegnare al DAI SMDP, per attività di contrasto ai Disturbi della Nutrizione e dell'Alimentazione, secondo le linee di intervento previste dalla DGR 2116/2022 - Piano di attività biennale " Linee di intervento per il contrasto dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione (DNA) in Regione Emilia Romagna"**

In esecuzione di apposita deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Parma n. 70 del 15/02/2023 è indetto un avviso pubblico di procedura selettiva per soli titoli, diretta al conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato in Dietistica da assegnare al DAI SMDP, per attività di contrasto ai Disturbi della Nutrizione e dell'Alimentazione, secondo le linee di intervento previste dalla DGR 2116/2022 - Piano di attività biennale " Linee di intervento per il contrasto dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione (DNA) in Regione Emilia Romagna", in possesso dei sotto citati requisiti specifici:

**Requisiti specifici di ammissibilità:**

- Laurea in Dietistica (classe L/SNT3 – Professioni Sanitarie Tecniche) - Decreto interministeriale 19/2/2009 - Classe 3 Decreto Interministeriale 2/4/2001), ovvero diploma universitario di Dietista conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27/7/2000);
- Iscrizione all'Ordine dei dietisti (TSRM e PSTRP)
- Master in disturbi del comportamento alimentare
- Comprovata e documentata esperienza nel campo dei disturbi del comportamento alimentare
- **durata incarico:** mesi 12 a decorrere dalla data indicata in contratto, fatto salva l'eventuale prosecuzione dell'incarico, in relazione all'assegnazione della seconda ed ultima quota di finanziamento spettante all'Azienda USL di Parma per l'anno 2023;
- **orario:** l'attività del professionista sarà articolata con impegno orario massimo di 32 ore settimanali, secondo le modalità individuate dal Responsabile del Programma per i Disturbi del Comportamento Alimentare;
- **compenso:** 27,50 euro all'ora onnicomprensivi;
- **struttura di riferimento:** sedi territoriali ed ospedaliere del DAI - SMDP in cui si svolgerà l'attività relativa ai disturbi del Comportamento Alimentare;

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

**Domanda di partecipazione:**

**Il termine per la presentazione delle domande scade il  
giorno 24 febbraio 2023 alle ore 12.00**

Le domande, redatte in carta libera e sottoscritte, dovranno essere inoltrate secondo il modulo allegato al presente avviso e inoltrate esclusivamente tramite utilizzo della **casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) personale**, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata:

[ufficio\\_concorsi@pec.ausl.pr.it](mailto:ufficio_concorsi@pec.ausl.pr.it)

in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs n.82/2005 e s.m.i

Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati non saranno ritenute valide, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva.

**La domanda, compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati, deve essere inviata in unico file formato PDF, unitamente ad apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e fotocopia di documento di identità.**

L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento alla procedura selettiva a cui il candidato intende partecipare

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza inviata nei termini di vigenza del bando è attestata, rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata per posta PEC.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

**Il termine fissato per la presentazione delle domande è dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.**

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito del candidato, né per eventuali disguidi imputabili a terzi a caso fortuito o forza maggiore.

**Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare:**

- cognome, nome, luogo, data di nascita e residenza;
- possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti sostitutivi;
- di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate, di avere/ non avere procedimenti penali in corso;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni;

- il domicilio o indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione e relativo recapito telefonico;
- i requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando (nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento, la denominazione completa e la sede dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché , nel caso di conseguimento all'estero , dovrà risultare l'equipollenza al titolo italiano certificato dalla competente autorità)

**La domanda deve essere sottoscritta pena l'esclusione dalla procedura di selezione.** Tale sottoscrizione, ex art. 39, comma 1 del DPR n. 445/2000, non necessita di autenticazione.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge 196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della presente procedura.

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum formativo e professionale secondo il modello allegato, datato e firmato in forma autografa, redatto in carta libera, e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione così come previsto dall'art. 40 – comma 1 – del DPR 445/2000 e ss.mm.ii (***non si dovranno allegare copie di attestati relative a quanto già indicato nel citato curriculum***)
- fotocopia del documento di identità.
- eventuali pubblicazioni edite a stampa e un elenco della suddetta produzione scientifica redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al DPR n. 445/2000, nel quale dovranno essere chiaramente indicati la tipologia (pubblicazione, capitolo di libro, abstract, poster, atto di congresso), titolo, autori, editore/rivista, data di pubblicazione di ogni singolo lavoro.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

**Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accertate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.**

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però, deve essere allegata, pena la mancata valutazione dei titoli, la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

L'Azienda USL di Parma è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

### **Criteri di attribuzione degli incarichi**

Gli incarichi libero professionali verranno assegnati sulla base di una graduatoria di merito formulata da un'apposita commissione di esperti, mediante esame comparativo dei curricula presentati, che terrà conto delle attività professionali e di studio, pubblicazioni scientifiche, corsi di formazione ed ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisita dal candidato in coerenza con le professionalità richieste, in riferimento agli incarichi da attribuire.

Ai soli candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà data comunicazione scritta relativamente alle motivazioni dell'esclusione all'indirizzo di comunicazione indicato nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, per il conferimento di ulteriori incarichi che si rendessero eventualmente necessari per la stessa professionalità.

L'Azienda USL di Parma si riserva la facoltà di conferire, in caso di rinuncia, decadenza, risoluzione anticipata o comunque di interruzione dell'attività dell'assegnatario, il relativo incarico libero professionale, al successivo candidato utilmente classificato in graduatoria che si renda disponibile, ovvero reperito mediante rinnovo dell'avviso pubblico per il periodo rimanente.

Gli incarichi libero professionali possono essere revocati in qualsiasi momento a giudizio insindacabile del Responsabile della Struttura qualora l'assegnatario risulti inadempiente dal punto di vista della frequenza o del raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto. L'eventuale interruzione ingiustificata dell'attività da parte dell'assegnatario comporterà immediata revoca dell'incarico libero professionale.

### ***Ai fini dell'attivazione del rapporto di lavoro i professionisti dovranno essere muniti di partita IVA***

Si ricorda inoltre, che dal 01/01/2022 gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale possono dar corso alla liquidazione e la successivo pagamento delle sole fatture riportanti i riferimenti dell'ordine elettronico trasmesso attraverso il canale NSO. Al fine della liquidazione dei compensi, il professionista dovrà possedere un ID PEPPOL (Decreto 7 dicembre 2018 del MEF, successivamente modificato con Decreto 27 dicembre 2019).

### **Incompatibilità**

Gli incarichi non possono essere conferiti a dipendenti di Pubbliche Amministrazioni o Strutture Sanitarie Accreditate o a chiunque si trovi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione.

L'attività di collaborazione libero professionale non costituisce e non può costituire rapporto d'impiego con l'Azienda USL di Parma.

### **Disposizioni finali**

L'Azienda USL si riserva ogni piu' ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini e alla loro sospensione, nonché alla revoca , rettifica o annullamento del presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi Area Giuridica – Dipartimento Interaziendale Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti alla gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

**Il presente Avviso sarà pubblicato integralmente sul Sito Internet dell'Azienda USL di Parma al seguente indirizzo:**

[https://www.ausl.pr.it/amministrazione\\_trasparente/concorsi\\_avvisi\\_attivi/default.aspx](https://www.ausl.pr.it/amministrazione_trasparente/concorsi_avvisi_attivi/default.aspx)

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi – Area Giuridica del Dipartimento Interaziendale Integrato Risorse Umane – Azienda USL di Parma – Via Gramsci, 14 - 43125 Parma - tel. 0521 971217 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì e dalle 14 alle 16 il lunedì e giovedì.

Data di pubblicazione sul sito internet: 15/02/2023

**Scadenza bando: 24 febbraio 2023 ore 12.00**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
DR. MASSIMO FABI